

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

munkáltatói adatkezelésekről, közalkalmazottak, munkavállalók részére

Adatkezelő megnevezése: **TISZAÁG Integrált Szociális Intézmény Jász-Nagykun-Szolnok Vármegye**

Elérhetőségei:

Székhely: 5200 Törökszentmiklós, Deák Ferenc út 100.

Postacím: 5200 Törökszentmiklós, Deák Ferenc út 100.

Központi telefonszám: +36-56-391-965

Központi e-mail: titkarsag@tizzaag.hu

Honlap: www.tizzaag.hu

Telephelyek: (ahol adatkezelés történik):

- Angolkert Idősek Otthona Fegyvernek Cím: 5213 Fegyvernek, Angolkert út 1.
- Fenyves Otthon Kenderes Cím: 5349 Kenderes, Szociális otthon tanya 34.
- Azúr Ház Támogatott Lakhatás Dévaványa Cím: 5510 Dévaványa, Virág utca 1.
- Gólyafészek Otthon Karcag Cím: 5300 Karcag, Zöldfa utca 48.
- Gólyahír Lakóotthon Karcag Cím: 5300 Karcag, Sándor utca 35.
- Orgonafa Lakóotthon Kunhegyes Cím: 5340 Kunhegyes, Tomaji utca 5/a.
- Tulipánfa Lakóotthon Kunhegyes Cím: 5340 Kunhegyes, Jósika utca 1.
- Ezüstkárász Telephely Abádszalók Cím: 5241 Abádszalók, József Attila krt. 59. fszt. 3. a.
- Szociális Szakápolási Központ Kunhegyes Cím: 5340 Kunhegyes, Kossuth Lajos utca 72.
- Tóparti Otthon Tiszabura Cím: 5235 Tiszabura-Pusztataskony, Szapáry Gyula utca 1.
- Kék Hold Ház Támogatott lakhatás Dévaványa Cím: 5510 Dévaványa, Hold u. 1.
- Harangláb Ház Kunhegyes, 5340 Kunhegyes, Nagykakatszél u. 10.

Adatkezelő képviselője: Bíró Mónika intézményvezető

Adatvédelmi tisztviselő neve: Selmeciné dr. Kató Szilvia Mónika

Elérhetőségei:

Tel: +36-70/943-7567

Email: selmecine.dr.kato.szilvia.monika@gmail.com

1. A kezelt adatok köre, jogalapja, célja, érintett munkavállalók köre, adatkezelés (tárolás) időtartama:

Sorszám	kezelt adatok köre	jogalap, cél	Érintettek	törlésre előírányzott idő
1.	<p>Iktatás során (Poszeidon EKEIDR Irat-és Dokumentumkezelő Rendszerben):</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, lakcím, valamint az érintett által beadványában, megkeresésében megadott egyéb személyes adatok</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> ----- ----</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása ¹</p> <p><i>cél:</i> beérkező és kimenő valamint házon belüli ügyiratok nyilvántartása</p>	közalkalmazottak, munkavállalók	Az elektronikus iktatókönyv évente lezárásra kerül december 31. napjával. Tárolás időtartama: 15 év majd levéltári átadás
2.	<p>személyi anyag: fénykép, önéletrajz, pályázat, személyi adatlap, titoktartási nyilatkozat, büntetlenségi nyilatkozat, összeférhetlenségi nyilatkozat, megbízhatósági nyilatkozat, igazolás szem.g.v. ny.tart., minősítés:</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> fénykép, személy azonosító adatok, aláírás, iskolai végzettségek, szakképzettség, képesítés,</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása,</p> <p><i>cél:</i> közalkalmazotti jogviszony létesítése, fenntartása, megszüntetése, jogszabályi kötelezettség teljesítése</p>	közalkalmazottak, munkavállalók	közalkalmazotti jogviszony megszűnését követő 3 év

¹ **Közfeladat ellátása:** a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 65/F. § (1) bekezdés a) pontja szerinti nappali ellátás szociális alapszolgáltatás, a 68.§ (1) bekezdése szerinti idősek otthona ápolást-gondozást nyújtó intézményi ellátás, a 68.§ (3a) bekezdése szerinti szakápolási központ, a 68. § (4) bekezdése szerinti demens betegek tartós bentlakásos ellátása, a 69. §-a szerinti fogyatékos személyek ápolást gondozást nyújtó otthona, a 71. §-a szerinti pszichiátriai betegek ápolást-gondozást nyújtó otthona, a 72. § (2) bekezdés c) pontja szerinti fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye, a 73. § (1) bekezdése szerinti pszichiátriai betegek rehabilitációs intézménye, a 75. §-a szerinti támogatott lakhatás, a 85/A. § (3) bekezdés a) pont aa) alpontja szerinti fogyatékos személyeknek nyújtott rehabilitációs célú és a 85/A. § (3) bekezdés a) pont ab) alpontja szerinti fogyatékos személyeknek nyújtott ápoló-gondozó célú lakóotthoni szociális ellátása, valamint a 99/B. §-a szerinti fejlesztő foglalkoztatás biztosítása.

	<p>szakmai tapasztalat, büntetlenségre, összeférhetetlenségre, megbízhatóságra vonatkozó adatok, minősítés adatai</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> ----- -----</p>			
3.	<p>személyi anyag: erkölcsi bizonyítvány:</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> személy azonosító adatok,</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> ----- -----</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása</p> <p><i>cél:</i> közalkalmazotti jogviszony létesítése, fenntartása, megszüntetése, jogszabályi kötelezettség teljesítése</p>	közalkalmazottak, munkavállalók	közalkalmazotti jogviszony megszűnésekor törlésre kerül
4.	<p>Személyi anyag: nyilatkozat személyi okmányokról, tb kiskönyv másolat, katonakönyv másolat, munkakönyv másolat, egyéb jogviszony igazolás, iskolai végzettséget, képzettséget, képesítést igazoló okirat másolata, munkaköri leírás, átirányítás, betekintési lap, átirányítás, kinevezés, kinevezés módosítása, jogviszony megszűnés/megszüntetés:</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> fénykép, személy azonosító adatok, aláírás, iskolai végzettségek, szakképzettség, képesítés, szakmai tapasztalat,</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása,</p> <p><i>cél:</i> közalkalmazotti jogviszony létesítése, fenntartása, megszüntetése, jogszabályi kötelezettség teljesítése</p>	közalkalmazottak, munkavállalók	a közalkalmazottra irányadó nyugdíjkorhatár + 5 év

	<p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> ----- -----</p>			
5.	<p>Központosított illetményszámfejtés (KIRA):</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név (leánykori név), születési hely, idő, anyja neve, lakóhely, tartózkodási hely, telefonszám, családi állapota, gyermekeinek születési ideje, egyéb eltartottak száma, eltartás kezdete, tajszám, adóazonosítójel, legmagasabb iskolai végzettsége (több végzettség esetén valamennyi), szakképzettsége(i), iskolarendszeren kívüli oktatás keretében szerzett szakképesítése(i), valamint meghatározott munkakör betöltésére jogosító okiratok adatai, tudományos fokozata, idegennyelv-ismerete, a korábbi Kjt. 87/A. § (1) és (3) bekezdése szerinti jogviszonyban töltött időtartamok megnevezése, a munkahely megnevezése, a megszűnés módja, időpontja, a közalkalmazotti jogviszony kezdete, állampolgársága, a bűnügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítvány száma, kelte, a jubileumi jutalom és a végkielégítés mértéke kiszámításának alapjául szolgáló időtartamok, adatkezelőnél a jogviszony</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása,</p> <p><i>cél:</i> a) Jogviszonyok létesítése, az azzal kapcsolatos személyi juttatások számfejtése, b) az adók és járulékok megállapítása, c) a személyi jövedelemadózással összefüggő foglalkoztatói, kifizetői feladatok ellátása, valamint az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 16. § (1) bekezdése és 1. melléklet 3. pontja szerint teljesített biztosítotti bejelentések és az Art. 50. § (1) és (2) bekezdése, valamint 56. § (1) bekezdése szerinti bevallások elkészítése, d) a személyi juttatásokat terhelő levonások, letiltások, közvetlen bírósági felhívások érvényesítése, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztári számlákat érintő fizetési</p>	<p>közalkalmazottak, munkavállalók</p>	<p>Az Adatkezelő által kötelezően alkalmazandó, adatkezelést végző rendszerben az adatkezelés folyamatos, nincs lehetőség a törlésre, a foglalkoztatási jogviszony megszűnését követően az adatok tárolva vannak, azt a rendszer csak külön jelzés után hozza fel.</p>

	<p>kezdete, a közalkalmazott jelenlegi besorolása, besorolásának időpontja, vezetői beosztása, FEOR-száma, címadományozás, jutalmazás, kitüntetés adatai, a minősítések időpontja és tartalma, személyi juttatások, munkából való távollét jogcíme és időtartama, a közalkalmazotti jogviszony megszűnésének, végleges és a határozott idejű áthelyezés időpontja, módja, a végkielégítés adatai, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyával összefüggő adatok, bankszámlaszám, szabadságra vonatkozó adatok,</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> ----- -----</p>	<p>kötelezettségek megállapítása, e) a társadalombiztosítási kifizetőhelyi feladatok ellátása, az ezzel kapcsolatos nyilvántartások vezetése, f) a nettó finanszírozáshoz szükséges adatszolgáltatások teljesítése és g) a foglalkoztatót terhelő munkaügyi statisztikai és más adatszolgáltatások teljesítése</p>		
6.	<p>Foglalkoztatottak nyilvántartása (SZIA) munkaügyi modul</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, születési hely, idő, anyja neve, taj-szám, adószám, végzettségre, képzettségre vonatkozó adatok, jogviszony kezdete</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> ----- -----</p>	<p><i>jogalap:</i> jogalap: GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása, <i>cél:</i> fenntartó által előírt adatszolgáltatás teljesítése</p>	<p>közalkalmazottak, munkavállalók</p>	<p>Az Intézmény a webes felületen a fenntartó által működtetett rendszerben, az arra kialakított helyen jelzi az adatkezeléssel érintett státuszának (elutasított, megszűnt) állapotát, illetve a megszűnés, megszüntetés időpontját, azonban az Intézmény nem rendelkezik jogosultsággal a SZIA rendszerben törlésre.</p>

7.	<p>EcoStat - kötelezettségvállalás, rendelés-szerződés modul:</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, születési hely, idő, lakcím, bankszámlaszám,</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> ----- -----</p>	<p><i>jogalap: jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása,</p> <p><i>cél:</i> Az intézmény gazdálkodásának (kifizetéseinek) dokumentálása</p>	közalkalmazottak, munkavállalók	az Intézményben kötelezően alkalmazandó adatkezelő rendszer működése folyamatos, abban az Intézmény nem rendelkezik törlési jogosultsággal. Az Intézmény által a tényleges adatkezelés a bizonylat/beszámoló keltétől számított 8 évig történik.
8.	<p>Továbbképzési nyilvántartás</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, születési hely, idő, anyja neve, végzettségre, képzettségre vonatkozó adatok, működési nyilvántartási szám</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> ----- --</p>	<p><i>jogalap: jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása</p> <p><i>cél:</i> Szakdolgozók továbbképzésének ügyintézése, beszámoló készítés, továbbképzési pontok számítása, továbbképzési kötelezettségek teljesítésének nyomon követése</p>	közalkalmazotti jogviszonyban álló szakdolgozók	OJKF regisztrációs oldalon nyilvántartott személyes adatok törlésére nincs jogosultságunk. A pályázói regisztráció során megadásra kerülő személyes adatainak összegyűjtését, tárolását, feldolgozását és kezelését az Intézmény fenntartója, a Szociális Gyermekvédelmi Főigazgatóság a GDPR), továbbá az Infotv. előírásainak megfelelően végzi.
9.	<p>Szabadság-nyilvántartás (egyéni karton):</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, születési hely, idő, adóazonosító jel, munkahely</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása</p> <p><i>cél:</i> dolgozói szabadságok kiadásának, nyomon követése,</p>	közalkalmazottak, munkavállalók	A papír alapú (egyéni szabadság-nyilvántartó karton) nyilvántartás esetében a közalkalmazotti jogviszony megszűnését követő 3 év, a KIRA

	<p>megnevezése, beosztás, lakcím, eltartott gyermekek, neve, születési hely, év, fizetett szabadnapok száma, jogcím szerint, fizetés nélküli szabadnapok száma</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> ----- --</p>	<p>jogszabályi kötelezettség teljesítése</p>		<p>rendszerben elektronikusan vezetett nyilvántartás esetében az Intézmény nem rendelkezik végleges (fizikai) törlési jogosultsággal</p>
10.	<p>foglalkoztatottak távollétének nyilvántartása (KIRA):</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, adóazonosító, távollét jogcíme, távollét kezdete, távollét vége</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> ----- --</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása</p> <p><i>cél:</i> az illetmény összegének, megállapítása, távollét nyilvántartása, jogszabályi kötelezettség teljesítése</p>	<p>közalkalmazottak, munkavállalók</p>	<p>az Adatkezelő által kötelezően alkalmazandó, adatkezelést végző rendszerben az adatkezelés folyamatos, a munkaviszony, közalkalmazotti jogviszony megszűnését követően az adatok tárolva vannak, de azt a rendszer csak külön jelzés után hozza fel. A KIRA rendszerben az Intézmény nem rendelkezik végleges (fizikai) törlési jogosultsággal</p>
11.	<p>Panasz, közérdekű bejelentés nyilvántartása során:</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> a panaszt tevő, közérdekű bejelentő általa megadott személyes adatai (név, elérhetőségi adatai)</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása,</p> <p><i>cél:</i> panasz, közérdekű bejelentés kivizsgálása, a kivizsgálásáról, megtett intézkedésekről</p>	<p>panaszt, közérdekű bejelentést tevő közalkalmazottak, munkavállalók</p>	<p>az utolsó vizsgálati cselekmény vagy intézkedés befejezésétől számított 5 év</p>

	<p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> ----- -----</p>	tájékoztatás nyújtása		
12.	<p>Közérdekű adatigénylés során:</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, elérhetőségi adatok (telefonszám, email cím)</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> ----- --</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása</p> <p><i>cél:</i> közérdekű adatigénylés dokumentálása (jogsabályi kötelezettség teljesítése)</p>	közérdekű adatokat igénylő közalkalmazottak, munkavállalók	közérdekű adatigénylés benyújtását követő 1 év
13.	<p>Utazási utalványok:</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> ----- --</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása,</p> <p><i>cél:</i> jogszabályi kötelezettség teljesítése, közalkalmazottak utazási kedvezményének biztosítása</p>	közalkalmazottak,	az adatkezelés a közalkalmazotti jogviszony megszűnésével, megszüntetésével egyidejűleg megszüntetésre kerül.
14.	<p>Munkaidő, túlmunka és távollétek nyilvántartása:</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, adóazonosítójel, munkaórák, szabadság, betegállomány, túlmunkában kifizetett és pótlékra jogosító órák száma</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> -----</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása,</p> <p><i>cél:</i> A munkaköri leírásban szereplő előírt és letöltött munkaidő, a távollétek, valamint a változó bér alapjául szolgáló munkaórák nyilvántartása, illetmény</p>	közalkalmazottak, munkavállalók	A tárgyévet követő 3 év, illetve foglalkoztatotti jogviszony megszűnését/megszüntetését követő 3 év

		megállapítása		
15.	<p>Jelenléti ívek, távollétek nyilvántartása:</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, munkaórák, szabadság, betegállomány tényének rögzítése</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> ----</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása</p> <p><i>cél:</i> A munkaköri leírásban meghatározott, ledolgozott munkaidő dokumentálása</p>	közalkalmazottak, munkavállalók	A tárgyévet követő 3 év, illetve foglalkoztatotti jogviszony megszűnését/megszüntetését követő 3 év
16.	<p>Munka alkalmassági vizsgálatok nyilvántartása:</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> Név, anyja neve, születési hely, idő, TAJ szám, munkakör, munka alkalmassági adat (alkalmas/ nem alkalmas), felülvizsgálat dátuma</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> ----</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása,</p> <p><i>cél:</i> Az intézménnyel foglalkoztatási jogviszonyban állók (közalkalmazottak, munkavállalók) munkaalkalmasság igazolása</p>	közalkalmazottak, munkavállalók	A jogviszony megszűnését követő 3 év.

17.	<p>Üzemi balesetek nyilvántartása:</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, születési név, anyja neve, TAJ száma, szül. hely, idő, neme, állampolgársága, lakcíme, munkaköre, sérülés adatai információi, jellege, leírása, tanúk adatai</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> egészségügyi adatok (diagnózis, sérült testrész, sérülés típusa)</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása, valamint a GDPR 9. cikk (2) bek. h) pontja</p> <p><i>cél:</i> Az intézményben történt munkabalesetek dokumentálása, nyilvántartása.</p>	<p>munkabalesetet szenvedett közalkalmazottak, munkavállalók, valamint a feljegyzést készítő közalkalmazott, munkavállaló</p>	<p>A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 64/A. § (4) bek. alapján 5 év</p>
18.	<p>Munka- és tűzvédelmi oktatási napló / Jelenléti ív a kötelező munka-és tűzvédelmi oktatáson való részvételről:</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, munkahely megnevezése, munkakör megnevezése, munkavállaló aláírása</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> -----</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása</p> <p><i>cél:</i> A kötelező oktatáson való részvétel igazolása</p>	<p>közalkalmazottak, munkavállalók</p>	<p>Tárgyévet követő 5 év</p>
19.	<p>Hóközi munkabérek számfejtése, kifizetése,</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása</p>	<p>közalkalmazottak, munkavállalók</p>	<p>A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (1)-(2) bekezdései alapján tárgyévet</p>

	<p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, születési hely, idő, anyja neve, adóazonosító jel, lakcím, összeg, bankszámlaszám</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> -----</p>	<p><i>cél:</i> hóközi munkabérek elszámolása, kifizetése</p>		<p>követő 8 év.</p>
20.	<p>Jubileumi jutalmak számfejtése, kifizetése, dokumentálása</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, születési hely, idő, anyja neve, adóazonosító jel, lakcím, összeg, bankszámlaszám</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> -----</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása</p> <p><i>cél:</i> jubileumi jutalom megállapítása, kifizetése</p>	<p>közalkalmazottak,</p>	<p>A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (1)-(2) bekezdései alapján tárgyévet követő 8 év.</p>
21.	<p>Utazási költségtérítések elszámolása, kifizetése, nyilvántartása</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, születési hely, idő, anyja neve, adóazonosító jel, lakcím, összeg, bankszámlaszám</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> -----</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása,</p> <p><i>cél:</i> utazási költségtérítések kifizetése</p>	<p>közalkalmazottak, munkavállalók</p>	<p>A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (1)-(2) bekezdései alapján tárgyévet követő 8 év.</p>
22.	<p>Belföldi kiküldetések elszámolása, kifizetése, nyilvántartása</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, születési hely, idő, anyja neve, adóazonosító jel, lakcím, összeg, bankszámlaszám, forgalmi engedély száma, vezetői</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása</p> <p><i>cél:</i> belföldi kiküldetések elszámolása, kifizetése</p>	<p>közalkalmazottak, munkavállalók</p>	<p>A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (1)-(2) bekezdései alapján tárgyévet követő 8 év.</p>

	<p>engedély száma, közeli hozzátartozó neve, lakcíme, születési hely, tanúk nevei, személyi igazolvány számaik, gépjármű törzskönyvi adatok</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> -----</p>			
23.	<p>Tanulmányi szerződés és a kapcsolódó kifizetések dokumentálása</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, anyja neve, születési hely, idő, TAJ szám, lakcím, bankszámlaszám,</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> -----</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása</p> <p><i>cél:</i> tanulmányi szerződésben rögzített jogok gyakorlása, kötelezettségek teljesítése</p>	<p>közalkalmazottak, munkavállalók</p>	<p>A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (1)-(2) bekezdései alapján tárgyévet követő 8 év.</p>
24.	<p>Továbbképzések és a kapcsolódó kifizetések dokumentálása</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, anyja neve, születési hely, idő, TAJ szám, lakcím, bankszámlaszám, összeg</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> -----</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása</p> <p><i>cél:</i> továbbképzésekhez kapcsolódó kötelezettségek teljesítése</p>	<p>közalkalmazottak,</p>	<p>A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (1)-(2) bekezdései alapján tárgyévet követő 8 év.</p>
25.	<p>Ebéd biztosítása és befizetésének dokumentálása</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, aláírás</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> -----</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása</p> <p><i>cél:</i> számlák elkészítése, befizetések igazolása</p>	<p>közalkalmazottak, munkavállalók</p>	<p>A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (1)-(2) bekezdései alapján tárgyévet követő 8 év.</p>

26.	<p>Intézményi dolgozók védő- és munkaruházata, védőeszközei nyilvántartása</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, ruha és cipő méret, kiállító aláírása, átvevő aláírása</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> -----</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása</p> <p><i>cél:</i> az intézményi dolgozók munkaruházata beszerzésének, kiadásának igazolása</p>	közalkalmazottak, munkavállalók	A védőeszköz nyilvántartó lap lezárását követő 5 év
27.	<p>Munkavédelmi megbízott kijelölése</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, aláírás</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> -----</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása</p> <p><i>cél:</i> munkavédelmi megbízott kijelölése, jogszabályi kötelezettség teljesítése</p>	közalkalmazottak, munkavállalók	A tárgyétvet követő 5 év
28.	<p>Szabályzatok megismerési nyilatkozatai</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, munkakör, aláírás</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> -----</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása</p> <p><i>cél:</i> a szabályzat tartalmának a hatálya alá tartozó személyekkel történő megismertetésének dokumentálása, bizonyítása,</p>	közalkalmazottak, munkavállalók	A szabályzat hatályvesztését követő 10 év.
29.	<p>Gépjárművek és gépjárművezetők adatainak nyilvántartása</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása</p>	közalkalmazottak, munkavállalók	foglalkoztatási jogviszony megszűnését/megszüntetését követő 3 év

	<p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, lakcím, születési hely, születési idő, jogosítvány száma</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> -----</p>	<p><i>cél:</i> a gépjárművezetők jogosultságának ellenőrzése, nyilvántartása,</p>		
30.	<p>Átutalással történő kifizetések:</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, bankszámlaszám,</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> -----</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása,</p> <p><i>cél:</i> fizetési kötelezettségek teljesítése</p>	<p>közalkalmazottak, munkavállalók</p>	<p>A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (1)-(2) bekezdései alapján 8 év.</p>
31.	<p>Adattovábbítási nyilvántartás:</p> <p><u>kezelt személyes adatok:</u> név, adattovábbítással érintett személyes adatok</p> <p><u>kezelt különleges személyes adatok:</u> -----</p>	<p><i>jogalap:</i> GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján: közfeladat ellátása</p> <p><i>cél:</i> GDPR - elszámoltathatóság elvének megtartása és bizonyítása</p>	<p>adattovábbítással érintett munkavállaló</p>	<p>Tárgyétvet követő 5 év</p>

2. Adatkezelések alapjául szolgáló, adatkezelések során alkalmazott jogszabályok:

- Intézményünk hatályos belső szabályzatai, valamint az alábbi jogszabályok előírásai alapján, illetve azok szerint kezeli az Ön személyes adatait:
- az Európai Parlament és a Tanács 2016/679. rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet – GDPR)
 - az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
 - a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII.29.) Korm. rendelet,
 - a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény,

- a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény.
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény,
- a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet,
- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről szóló 2019. évi CXXII. törvény
- a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény
- a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmassági orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI.24.) NM rendelet,
- a tűzvédelemről szóló 1996. évi XXXI. törvény, valamint
- 2023. évi XXV. törvény a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról,

3. Az adatokhoz való hozzáférés és adattovábbítás:

Intézményünk, mint adatkezelő által kezelt személyes adatokhoz kizárólag az arra jogosultak (munkaköri leírásban rögzítetten) férhetnek hozzá, ismerhetik meg. Az adatok továbbítására kizárólag az adatkezelő alapfeladatának biztosítása céljából, jogszabály alapján, valamint az Ön jogainak biztosítása érdekében kerülhet sor.

Intézményünk az Ön fenti személyes adatait sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez nem továbbítja.

Címzett lehet (Adatkezelő munkatársain és az esetlegesen igénybe vett adatfeldolgozón kívül, akikkel a személyes adatokat közlik): -

- Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság – mint fenntartó - 1132 Budapest, Visegrádi utca 49. (316/2012. (XI.13.) Korm. rendelet 4. § (1)-(2) bek. alapján)
- Nemzeti Adó- és Vámhivatal (az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. Törvény 50. § (2) bek.), valamint a Nemzeti Adó- és Vámhivatalról szóló 2010. évi CXXII. Törvény 66. § (1) bekezdése, valamint a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. Törvény 11. §-a alapján,
- Magyar Államkincstár – központosított illetményszámfejtés (Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 62/A §-a alapján).

4. Adatbiztonsági intézkedések:

A papíralapon kezelt személyes adatokat zárható épületben lévő, biztonságos helyiségben, zárt iratszekrényben őrizzük, ahhoz kizárólag írásban meghatározott munkatársak, munkaköri feladataik ellátásához szükséges mértékben jogosultak hozzáférni.

Az elektronikusan kezelt adatokat zárt, informatikai algoritmussal védett rendszerben tároljuk, melyhez szintén kizárólag írásban meghatározott személyek, feladataik ellátásához szükséges mértékben jogosultak hozzáférni.

Az egyes technikai és szervezési intézkedések kockázatelemzésen alapulnak. Intézményünk Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata részletesen tartalmazza az általunk alkalmazott fizikai, adminisztratív és logikai intézkedéseket. Szabályzatunk honlapunkon, az alábbi linken érhető el: <https://tizzaag.hu/adatvedelem>

Intézményünk mindezekén túl az Ön fenti személyes adatait bizalmasan kezeli, a személyes adatainak megőrzése, védelme érdekében megtesz minden, az adatkezeléshez, adatvédelemhez kapcsolódó informatikai és egyéb biztonságos adatkezelést elősegítő technikai és szervezési intézkedést.

5. Adatfeldolgozó neve, címe, adatkezeléssel összefüggő tevékenységének leírása, érintett adatbázis, nyilvántartás megnevezése:

Intézményünk fenti adatkezelésekhez adatfeldolgozót nem vesz igénybe.

6. Intézményünk automatizált döntéshozatalt és profilalkotást nem végez.

7. Az Ön, mint érintett jelen tájékoztatóban foglalt adatkezeléssel kapcsolatos jogai:

7.1. Hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetében:

Amennyiben Intézményünk az Ön valamely személyes adatát az Ön hozzájárulása alapján kezeli, abban az esetben Ön jogosult a megadott hozzájárulását bármikor a fenti elérhetőségeken írásban vagy személyesen korlátozás, indokolás nélkül visszavonni. Fontos azonban tudnia, hogy hozzájárulásának visszavonása nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

Amennyiben a visszavonással érintett személyes adatai kezelésének más, Intézményünk rendelkezésére álló jogalapja nincs, abban az esetben az Ön hozzájárulásának visszavonásával érintett személyes adatait Intézményünk haladéktalanul és véglegesen törli, megsemmisíti, melyet írásban, jegyzőkönyv felvételével dokumentál.

7.2. Tájékoztatáshoz, hozzáféréshez való jog

Ön, mint érintett jogosult arra, hogy a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül Intézményünktől tájékoztatást kérjen arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, Ön jogosult arra, hogy megismerje azt, hogy Intézményünk

- a) milyen személyes adatait,
- b) milyen jogalapon,

- c) milyen adatkezelési céllal,
- d) mennyi ideig kezeli, továbbá, hogy
- e) Intézményünk kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait,
- f) milyen forrásból származnak a személyes adatai (amennyiben azokat nem az érintett bocsátotta Intézményünk rendelkezésére),
- g) Intézményünk alkalmaz-e automatizált döntéshozatalt, amennyiben igen, jogosult megismerni annak logikáját, ideértve profilaktást is.

Intézményünk az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az Ön erre irányuló kérésére első alkalommal díjmentesen bocsátja rendelkezésére, ezt követően adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel.

Intézményünk az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön jogainak védelme érdekében köteles meggyőződni az érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezéséről, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadása is az Ön azonosításához kötött.

7.3. A helyesbítéshez való jog

Ön a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy Intézményünk módosítsa (pontosítsa, kiegészítse) valamely személyes adatát. Kérelmét haladéktalanul, de legfeljebb a beérkezést követő naptól számított egy hónapon belül teljesítjük, és erről Önt az általa megadott elérhetőségen írásban értesítjük.

Ön indokolási kötelezettség nélkül gyakorolhatja e jogát, azonban ha az adott adatok módosítása jelentős érdekeket érinthet, joghatással járhat Önre nézve, a helyesbítés megalapozottságának igazolása kérhető Öntől kiegészítő nyilatkozat útján.

Intézményünk egyben kéri Önt, hogy amennyiben a fenti kezelt személyes adataiban változás következik be, a jogszerű adatkezelés segítése érdekében, a változásról minél rövidebb időn belül tájékoztassa Intézményünket.

7.4. A törléshez való jog

Az Ön kérelmére Intézményünk, mint Adatkezelő köteles az Önre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölni, ha az alábbi esetek valamelyike fennáll:

- a) a cél kiüresedett, már nincs szükség az adatra,
- b) Ön visszavonja a hozzájárulását, így az adatkezelésnek megszűnik a jogalapja,
- c) Ön tiltakozik az adatkezelés ellen,
- d) jogellenes az adatkezelés,
- e) jogi kötelezettség teljesítése céljából törölni szükséges.

Az Ön törléshez való jogának gyakorlása alól kivételt képez, ha az adatkezelés szükséges. Az adatkezelés akkor szükséges, ha az alábbi esetek valamelyikéhez elengedhetetlen:

- a) véleménynyilvánítás szabadságához,
- b) jogi kötelezettség teljesítéséhez, vagy az Intézmény által végzett közfeladat ellátásához,
- c) közérdekből a népegészségügy területén,
- d) közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatási célból,
- e) jogi igények érvényesítéséhez szükséges.

7.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Ön a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti, hogy Intézményünk, mint Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha

- a) Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, (arra az időtartamra, amely lehetővé teszi, hogy Intézményünk ellenőrizze a személyes adatok pontosságát),
- b) az adatkezelés jogellenes, de Ön ellenzi az adatok törlését,
- c) Intézményünknek már nincs szüksége a személyes adatokra, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- d) Ön tiltakozott az adatkezelés ellen, és Intézményünknel még tart a vizsgálat.

A korlátozás alá kerülő személyes adatait a korlátozás kezdő időpontjától a korlátozás feloldásáig csak tároljuk, egyéb adatkezelési műveletet ezen adatokkal nem végzünk.

7.6. Az adathordozhatósághoz való jog

Ön jogosult az Ön által Intézményünk, mint Adatkezelő rendelkezésére bocsátott adatokat megkapni:

- a) tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban,
- b) jogosult más adatkezelőhöz továbbítani,
- c) kérheti, hogy Intézményünk az adatokat közvetlenül továbbítsa az Ön által az Adatkezelőnek megadott másik adatkezelőhöz (ha ez technikailag megvalósítható).

Az adathordozhatósághoz valló jog gyakorlásának jogszabályban rögzített feltételei:

- az adatkezelés jogalapja hozzájárulás vagy szerződés teljesítése,
- és az adatkezelést automatizált, gépi eszközökkel végezzük (papíralapú adatkezelés esetében nincs erre lehetőség).

7.7. A tiltakozáshoz való jog

Tekintettel arra, hogy az Intézmény adatkezeléseinek jogalapja közfeladat ellátása (GDPR. 6. cikk 1. bek. e) pont), Ön a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül, saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozhat ezen adatkezelés ellen, ha álláspontja szerint Intézményünk a személyes adatát a jelen adatkezelési tájékoztatóban megjelölt céllal összefüggésben nem megfelelően kezelné. Ebben az esetben Intézményünknek kell igazolnia, hogy a személyes adat kezelését olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak, ellenkező esetben az adatkezelést Intézményünk, mint Adatkezelő azonnal megszünteti.

8. Az Ön beadványainak ügyintézési határideje

Amennyiben Ön a fenti adatkezelésekkel kapcsolatos valamely jogát gyakorolni kívánja és emiatt Intézményünket, mint Adatkezelőt megkeresi, Intézményünk az ilyen megkeresésekre indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb egy hónapon belül válaszol az Ön által megadott elérhetőségén. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, az előző bekezdésben foglalt határidő további két hónappal meghosszabbítható. Ilyen esetben Intézményünk a határidő meghosszabbításáról a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Önt.

9. Az Ön adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetősége:

9.1. Felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentéssel, Intézményünkkel szemben bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatainak kezelésével kapcsolatban jogsérelem érte, vagy annak közvetlen veszélye áll fenn, illetve, hogy a személyes adatai kezeléséhez kapcsolódó jogainak érvényesítését Intézményünk korlátozza, vagy e jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasította.

A bejelentést a Hatóság alábbi elérhetőségein teheti meg:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.,
Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9,
Telefon: +36 (1) 391-1400
email: ugyfelszolgalat@naih.hu

honlap: www.naih.hu

9.2. Hatósággal szembeni bírósági jogorvoslathoz való jog

Amennyiben a Hatóság nem hoz döntést a panaszával kapcsolatban, vagy 3 hónapon belül nem ad azzal kapcsolatban tájékoztatást, úgy Önnek lehetősége van bírósághoz fordulni.

9.3. Adatkezelővel/adatfeldolgozóval szembeni bírósági jogorvoslathoz való jog

A hatósági eljárástól és más eljárásoktól függetlenül Ön bírósághoz fordulhat Intézményünk, mint Adatkezelő székhelye szerinti bíróság előtt. A pert az Ön lakóhelye (állandó lakcíme), tartózkodási helye (ideiglenes lakcíme) szerinti bíróságon is meg lehet indítani.

Törökszentmiklós, 2024. május 22.

.....
intézményvezető

